

			EMPRESA FÉRREA REGIONAL S.A.S.											
			TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL											
			Versión:					Fecha de aprobación:						
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN TÉCNICA														
OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA														
Código			Series, subseries y tipología documental	Soporte			Retención		Disposición					Procedimiento
D	S	Sb		P	E	O	AG	AC	CT	E	D	S		
10320	30	00	PLANES DE REASENTAMIENTO Y ADQUISICIÓN PREDIAL - PAR Y OCUPANTES DE ESPACIO PUBLICO - POEP				2	8	X					Documentación con valor histórico para la investigación la ciencia y la cultura para ser entregada en transferencia secundaria al Archivo Histórico para conservación en su soporte original por contener información sobre la reducción y mitigación de los impactos derivados del proceso de adquisición predial y el traslado involuntario, apoyando el restablecimiento de condiciones económicas y el nivel de vida de la población afectada con la ejecución de proyectos del Sistema de Transporte Masivo de Cundinamarca. Normas retención documental: Disciplinarias. Artículo 30 de la ley 734 de 2002 hasta el 29 de marzo de 2022 con la entrada en vigencia del artículo 33 y 145 de la Ley 1952 de 2019 modificado por el artículo 73 de la Ley 2094 de 2021. Civiles. Artículo 2529 del Código Civil. Penales. Artículo 83 del Código Penal. Ley 599 de 2000 Los periodos de retención se cuentan a partir del cierre del Plan de Reasentamiento.
			Matriz socio predial de seguimiento mensual de salvaguarda: PAR y POEP		X									
			Matriz socio predial de seguimiento Trimestral de salvaguarda: PAR y POEP		X									
			Informe de cierre del Plan de Reasentamiento		X									


 ANDRÉS ERNESTO DÍAZ HERNÁNDEZ
 Gerente General


 JUAN CARLOS MELO BERNAL
 Director Administrativo y Financiero

Convenciones: AG: Archivo de Gestión. AC: Archivo Central
 CT: Conservación total. E: Eliminación. D: Digitalización. S: Selección.